

Số: 781/KH-GDDT

Nha Trang, ngày 21 tháng 6 năm 2018

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2018-2019

Căn cứ Công văn số 696/SGDDT-KT&KD ngày 10/4/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Khánh Hòa về việc xét tốt nghiệp trung học cơ sở năm 2018 và tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2018-2019, Phòng GDĐT thành phố Nha Trang xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2018- 2019 như sau:

I. Đối tượng và nguyên tắc xét tuyển

- Tất cả các học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học nằm trong độ tuổi qui định là 11 tuổi đều được xét tuyển vào học lớp 6 hệ công lập.

- Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp học trước.

- Các trường hợp sau đây được vào cấp học ở tuổi cao hơn tuổi quy định: Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 3 tuổi so với tuổi quy định.

- Học sinh có thể lực tốt và phát triển sớm về trí tuệ có thể vào học trước tuổi hoặc học vượt lớp trong phạm vi cấp học phải có đầy đủ thủ tục theo qui định.

- Tuyển tuyển sinh được phân theo địa bàn xã, phường. Những địa phương không có trường trung học cơ sở (THCS) thì tùy theo tình hình thực tế, Phòng GDĐT thành phố Nha Trang sẽ qui định tuyển tuyển sinh phù hợp, nhằm thu hút hết học sinh ra lớp.

- Ngoài các nội dung do Sở GDĐT chỉ đạo công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2018-2019, Phòng GDĐT còn dựa vào báo cáo thống kê số học sinh lớp 5 thường trú và tạm trú của các trường Tiểu học; biên bản xét duyệt của các trường THCS để làm căn cứ tuyển sinh.

II. Phân công thực hiện

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chỉ đạo các trường THCS thực hiện tuyển sinh theo Bảng phân tuyển tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2018-2019 thành phố Nha Trang (đính kèm).

- Điều chỉnh chỉ tiêu xét tuyển ở các trường để đảm bảo huy động hết học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học vào học lớp 6 theo chỉ tiêu Sở GDĐT đã giao.



- Điều chuyển học sinh từ nơi thừa đến nơi thiếu; giải quyết các trường hợp không thuộc tuyển sinh và phân bổ số học sinh phát sinh (từ địa phương khác chuyển đến).

- Giải quyết khiếu nại, thắc mắc của học sinh, cha mẹ học sinh về việc phân bổ tuyển sinh, xét tuyển học sinh ngoài tuyển sinh.

- Giải trình, báo cáo cho Sở GDĐT và UBND thành phố các vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh khi được yêu cầu.

- Chủ trì, phối hợp với UBND xã, phường và Hiệu trưởng các trường Tiểu học ở địa bàn không có trường THCS để thống nhất phân bổ học sinh cho hợp lý.

- Chỉ đạo Hiệu trưởng các trường THCS lập danh sách Hội đồng (HĐ) tuyển sinh của trường, trình Phòng GDĐT ban hành quyết định. HĐ tuyển sinh gồm có: Chủ tịch HĐ: Hiệu trưởng; Phó chủ tịch HĐ: Phó Hiệu trưởng; Thư ký: Thư ký hội đồng nhà trường; Ủy viên: Các tổ trưởng chuyên môn, Trưởng ban thanh tra nhân dân và các thành viên khác do Hiệu trưởng chọn cử. (Lập thành 03 bản theo mẫu đính kèm, gửi về Phòng GDĐT trước ngày 22/6/2018).

- Chỉ đạo Hiệu trưởng các trường Tiểu học:

+ Họp phụ huynh học sinh thông báo Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 của thành phố đến tất cả phụ huynh học sinh lớp 5 đã hoàn thành chương trình tiểu học của trường.

+ Tập hợp toàn bộ hồ sơ học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học bao gồm: Học bạ bản chính (có xác nhận đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học); Bản sao giấy khai sinh học sinh; Bản photocopy hộ khẩu thường trú, tạm trú cả gia đình trước ngày 30/4/2018 (người nhận hồ sơ đối chiếu với bản chính hộ khẩu, chú ý trang cuối thường có sự điều chỉnh nơi cư trú; ghi rõ họ tên và ký vào bản photo rồi trả lại bản chính cho học sinh).

+ Lập danh sách học sinh theo từng xã, phường (theo số lượng đã báo cáo với Phòng GDĐT) theo Mẫu 1 thành 02 bản, trường Tiểu học giữ 01 bản, gửi trường THCS 01 bản.

- Chỉ đạo Hiệu trưởng các trường Tiểu học có học sinh tiếng Pháp:

+ Ghi rõ "Học sinh học Tiếng Pháp" và ký vào học bạ đối với các học sinh học Tiếng Pháp.

+ Lập danh sách và chuyển hồ sơ học sinh lớp 5 của trường có đủ các điều kiện tuyển thẳng vào lớp 6 song ngữ tiếng Pháp (Đã hoàn thành chương trình tiểu học; Có điểm trung bình cả năm học lục song ngữ tiếng Pháp lớp 5 đạt từ 6.0 điểm trở lên; Có điểm trung bình cả năm môn Toán và môn Tiếng Việt lớp 5 đạt từ 7.0 điểm trở lên) đến trường THCS Trần Quốc Toàn;

+ Đối với những học sinh các lớp Tiếng Pháp đã hoàn thành chương trình tiểu học không đủ điều kiện tuyển thẳng vào lớp 6 song ngữ tiếng Pháp thì được tuyển vào học lớp tiếng Pháp tăng cường (không học các môn khoa học bằng tiếng

Pháp) tại trường THCS Trần Quốc Toàn, trường tiểu học lập danh sách riêng và gửi cùng hồ sơ dự tuyển về trường THCS Trần Quốc Toàn.

+ Nếu phụ huynh các học sinh học Tiếng Pháp đã hoàn thành chương trình tiểu học có nguyện vọng xin cho con không xét tuyển vào các lớp 6 tiếng Pháp thì Hiệu trưởng trường tiểu học tập hợp hồ sơ gồm: *Đơn xin ra khỏi chương trình Tiếng Pháp, Học bạ, Bản sao giấy khai sinh, Bản sao hộ khẩu* và gửi kèm Bảng tổng hợp danh sách học sinh không xét tuyển vào lớp 6 Tiếng Pháp của trường về Phòng GDĐT Nha Trang trước ngày **07/7/2018**. Phòng GDĐT Nha Trang sẽ tổ chức họp xét giải quyết nguyện vọng của phụ huynh và học sinh trước khi khai giảng năm học mới.

- Kiểm tra và phê duyệt kết quả tuyển sinh của các trường.

2. Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh:

- Tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển từ các trường Tiểu học hoặc Phòng GDĐT chuyển đến; có biên bản giao nhận cụ thể, hồ sơ nào không hợp lệ thì trả lại để tiếp tục hoàn chỉnh và gửi lại trước ngày **07/7/2018**.

- Xét tuyển theo qui định hiện hành (có biên bản xét tuyển).

- Đối với những hồ sơ dự tuyển không thuộc tuyển tuyển sinh của trường, HĐ tuyển sinh tiến hành họp xét (thể hiện qua biên bản của HĐ), đảm bảo công khai, minh bạch. Sau đó tập hợp đầy đủ hồ sơ gửi về Phòng GDĐT phê duyệt.

- Báo cáo kết quả tuyển sinh và lập danh sách học sinh được xét tuyển về Phòng GDĐT theo các mẫu qui định.

- Công bố kết quả xét tuyển sau khi được Phòng GDĐT phê duyệt.

- Được sử dụng con dấu nhà trường ở các văn bản của HĐ tuyển sinh; đề nghị khen thưởng hoặc xử lý kỷ luật cá nhân, tổ chức có thành tích hoặc vi phạm qui chế tuyển sinh.

III. Thời gian và nội dung công việc thực hiện

1. Đối với trường Tiểu học

Từ **29/6/2018 đến 01/7/2018**: Họp phụ huynh học sinh lớp 5 phổ biến kế hoạch tuyển sinh và các thông tin cần thiết có liên quan.

Từ **02/7 đến 05/7/2018** : Gửi hồ sơ và danh sách học sinh theo từng xã, phường về trường THCS, THPT theo *Mẫu 1* (đính kèm).

+ Riêng học sinh lớp 5 có hộ khẩu thường trú, tạm trú tại các xã, phường: *Phước Tiên, Vạn Thắng, Vĩnh Phước, Vĩnh Thái, Vĩnh Hiệp* thì Hiệu trưởng các trường Tiểu học trong toàn thành phố gửi danh sách và hồ sơ dự tuyển về các trường Tiểu học được qui định sau đây trước ngày **05/7/2018** (không chuyển về các trường THCS):

++ Phường Phước Tiên gửi về Trường Tiểu học Phước Tiên;

++ Phường Vạn Thắng gửi về Trường Tiểu học Vạn Thắng;

++ Phường Vĩnh Phước gửi về trường Tiểu học Vĩnh Phước 2.

++ Xã Vĩnh Thái gửi về trường Tiểu học Vĩnh Thái.

++ Xã Vĩnh Hiệp gửi về trường Tiểu học Vĩnh Hiệp.

Các trường tiểu học trên, căn cứ vào Kế hoạch và chỉ tiêu tuyển sinh đề tham mưu với lãnh đạo địa phương phân bổ học sinh về các trường THCS phù hợp ; báo cáo cho Phòng GDĐT (Tổ THCS) trước khi công khai danh sách và gửi hồ sơ về các trường THCS theo qui định.

+ Đối với học sinh có hộ khẩu (HK) tại phường Lộc Thọ, Hiệu trưởng các trường Tiểu học chỉ chuyển danh sách, hồ sơ học sinh có hộ khẩu thường trú cùng với bố mẹ, bố hoặc mẹ (trong đó mẹ hoặc bố công tác lâu dài ngoài địa bàn thành phố do cơ quan nhà nước phân công hoặc do ly hôn, mất, con tự sinh...) và thực tế đang sinh sống tại phường Lộc Thọ cho trường THCS Thái Nguyên để kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ. Các trường hợp còn lại thì lập danh sách và chuyển hồ sơ về trường THCS Yersin theo thời gian đã qui định để dự xét tuyển.

+ Đối với học sinh có hộ khẩu (HK) tại phường Phước Long, Hiệu trưởng các trường Tiểu học chỉ chuyển danh sách, hồ sơ học sinh có hộ khẩu thường trú cùng với bố mẹ, bố hoặc mẹ (trong đó mẹ hoặc bố công tác lâu dài ngoài địa bàn thành phố do cơ quan nhà nước phân công hoặc do ly hôn, mất, con tự sinh...) và thực tế đang sinh sống tại phường Phước Long cho trường THCS Võ Thị Sáu để kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ. Các trường hợp còn lại thì lập danh sách và chuyển hồ sơ về 01 trong 03 trường sau: THCS Lê Thanh Liêm, THCS Bùi Thị Xuân hoặc THCS Trần Hưng Đạo (tùy theo nguyện vọng của gia đình) theo thời gian đã qui định để dự xét tuyển.

Để thuận tiện cho việc theo dõi tổng hợp số liệu tuyển sinh lớp 6 năm học 2018-2019, nếu học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học năm học 2017-2018 có nguyện vọng rút hồ sơ chuyển đi tỉnh (TP), huyện (TX, TP) khác hoặc đăng ký dự tuyển vào lớp 6 tại các trường ngoài công lập thì trường tiểu học hướng dẫn phụ huynh làm đơn xin rút hồ sơ và chuyển đến Phòng GDĐT phê duyệt, sau đó nhà trường mới làm thủ tục cho rút hồ sơ.

2. Đối với các trường THCS

- Gửi Tờ trình thành lập Hội đồng (HĐ) tuyển sinh của trường về Phòng GDĐT trước ngày **22/6/2018**. Chủ tịch HĐ phân công trách nhiệm cho từng thành viên (có biên bản), cử người trực để tiếp nhận hồ sơ, danh sách học sinh dự tuyển từ các trường Tiểu học chuyển qua từ ngày **02/7/2018** cho đến hết ngày **07/7/2018**; tiến hành xét tuyển theo qui định từ **09/7/2018 đến 10/7/2018** và lập danh sách đề nghị công nhận kết quả xét tuyển theo *Mẫu 2 (03 bản, khổ giấy A4 in theo chiều ngang, Font: Times New Roman, cỡ chữ 13), (theo lịch kiểm tra và duyệt kết quả xét tuyển)*.

- Báo cáo số liệu tuyển sinh lớp 6 năm học 2018-2019 về Phòng GDĐT theo *Mẫu 3* trước 17 giờ 00 ngày **10/7/2018** tại tổ GD THCS (Anh Lâm nhận).

- Căn cứ danh sách xét tuyển đã được phê duyệt, huy động 100% học sinh vào học lớp 6 ở các trường công lập và các lớp phổ cập THCS. Đối với những học sinh không nhập học lớp 6 sau khi nhà trường đã vận động ra lớp thì Hiệu trưởng có nhiệm vụ bảo quản và trả lại hồ sơ cho trường Tiểu học (có biên bản bàn giao) trước tháng 10/2018, đồng thời thông báo cho UBND xã, phường nơi học sinh cư trú để huy động ra lớp phổ cập THCS.

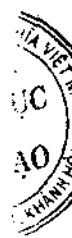
3. Lịch kiểm tra và duyệt kết quả xét tuyển tại Phòng GDĐT

Ngày	Sáng (Bắt đầu 8 giờ 00)	Chiều (Bắt đầu 14 giờ 00)
11/7/2018 Thứ Tư	Mai Xuân Thương, Phan Sào Nam, Âu Cơ, Võ Thị Sáu, Lam Sơn	Lý Thái Tổ, Võ Văn Ký, Trần Quốc Toàn, Bạch Đăng, Cao Thắng
12/7/2018 Thứ Năm	Nguyễn Việt Xuân, Trung Vương, Thái Nguyên, Nguyễn Hiền, Lương Định Của	Trung Vương, Thái Nguyên, Nguyễn Hiền, Trần Hưng Đạo
13/7/2018 Thứ Sáu	Nguyễn Khuyến, Lương Thế Vinh, Trần Nhật Duật, Lý Thường Kiệt, Yersin	Nguyễn Công Trứ, Nguyễn Đình Chiểu, Bùi Thị Xuân, Lê Thanh Liêm

Khi xét duyệt, mỗi HĐ tuyển sinh phải có 02 người, gồm: Chủ tịch HĐ và 01 thành viên là Thư ký HĐ hoặc thành viên khác trong HĐ tuyển sinh của trường.

4. Lịch công tác xét tuyển vào lớp 6 năm học 2018-2019

Nội dung công việc	Ngày, giờ (thời gian chậm nhất để thực hiện)
- Phòng GDĐT xây dựng Kế hoạch và họp Hiệu trưởng triển khai thực hiện; - Các trường THCS gửi danh sách HĐ tuyển sinh về Phòng GDĐT.	Trước 22/6/2018
Phòng GDĐT họp với Hiệu trưởng các trường Tiểu học và lãnh đạo UBND các xã, phường: Phước Tiến, Vĩnh Phước, Vạn Thắng, Vĩnh Thái, Vĩnh Hiệp	9 giờ 00 ngày 25/6/2018 tại Phòng GDĐT
Các trường Tiểu học nộp danh sách học sinh lớp 5 theo xã, phường về các trường THCS	Từ ngày 02/7/2018 đến 04/7/2018



Các trường THCS, THPT tổ chức họp xét duyệt tại trường	Trước 16 giờ 00 ngày 10/7/2018
Phòng GDĐT xét hồ sơ HS xin không xét tuyển vào lớp 6 Tiếng Pháp	10/7/2018 tại Phòng GDĐT
Các trường THCS gửi báo cáo nhanh (Mẫu 3) cho Phòng GDĐT	Trước 17h00 ngày 10/7/2018
Xét duyệt kết quả tại Phòng GDĐT	Từ 11/7/2018 đến 13/7/2018
Báo cáo kết quả tuyển sinh cho UBND thành phố và Sở GDĐT	17/7/2017

Đề nghị UBND các xã, phường và Hiệu trưởng các trường tiểu học, THCS, nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này./.

**PHÊ DUYỆT CỦA UBND THÀNH PHỐ
TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Sỹ Khánh



TRƯỞNG PHÒNG

Trần Nguyên Lập

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- Thường trực Thành ủy, HĐND, UBND. TP;
- Các thành viên BCD tuyển sinh;
- UBND các xã, phường;
- Các trường THCS;
- Lưu: VT, THCS, Nguyễn

**PHÂN TUYỂN TUYỂN SINH VÀO LỚP 6 NĂM HỌC 2018-2019
THÀNH PHỐ NHA TRANG**

*(Đính kèm Kế hoạch số 785/KH-GDDT ngày 14 tháng 6 năm 2018
của Phòng Giáo dục và Đào tạo Nha Trang)*



STT	Họ và Tên	Chỉ tiêu		Phân theo hộ khẩu				
		Lớp	HS					
	Trường THCS, THPT							
	Alco	9	360	Phước Tân	240	Phước Tiến	120	
2	Bạch Đằng	2	80	Trí Nguyên	80			
3	Bùi Thị Xuân	7	290	Vĩnh Nguyên	290			
4	Cao Thắng	4	145	Vĩnh Ngọc	145			
5	Lam Sơn	6	260	Phước Đồng	260			
6	Lê Thanh Liêm	4	165	Hòn Ró	125	Phước Long (Tạm trú)	40	
7	Lương Định Cửa	5	205	Ngọc Hiệp	205			
8	Lương Thế Vinh	6	260	Vĩnh Thạnh	180	Vĩnh Hiệp	80	
9	Lý Thái Tô	7	300	Vĩnh Hòa	290		Vĩnh Phương 10	
10	Lý Thường Kiệt	4	145	Vĩnh Thọ	125	Vĩnh Phước	20	
11	Mai Xuân Thường	10	420	Vĩnh Hải	400	Vĩnh Ngọc	20	
12	Nguyễn Công Trí	5	190	Vĩnh Phương	190			
13	Nguyễn Đình Chiêu	3	115	Vĩnh Trung	115			
14	Nguyễn Hiền	11	420	Phước Hải	420			
15	Nguyễn Khuyến	8	320	Vĩnh Phước	300	Ngọc Hiệp	20	
16	Nguyễn Việt Xuân	7	270	Vĩnh Lương	270			
17	Phan Sào Nam	4	167	Phương Sơn	120	Vĩnh Hiệp	47	
18	Thái Nguyên	12	505	Lộc Thọ	480	Phước Tiến	25	
19	Trần Hưng Đạo	6	255	Vĩnh Trường	255			
20	Trần Nhật Duật	5	185	Phước Hòa	165	Phước Tiến	20	
21	Trần Quốc Toán	10	444	Tân Lập	300	Phước Tiến	50	Tiếng Pháp 94
22	Trung Vương	8	325	Vạn Thạnh	175	Vạn Thắng	150	
23	Võ Thị Sáu	9	380	Phước Long (Thường trú)	380			
24	Võ Văn Ký	6	245	Phương Sài	213	Vạn Thắng	32	
25	Yersin	4	170	Xương Huân	170			
26	Cao Bá Quát	4	123	Vĩnh Thái	123			
	Cộng	166	6744		6016	624	104	

K01